



**Rencana Kerja Perubahan
(Renja Perubahan)
Dinas Perpustakaan dan
Kearsipan
TAHUN 2023**

PEMERINTAH KOTA PONTIANAK

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN**

2023/03/15

Jalan Aliyanyang No. 7B Pontianak

Telp. 0561-8102060, 08115700460

Fax 0561-764782

Email: disperpusip@pontianak.go.id

Webiste: [http//disperpusip.pontianak.go.id](http://disperpusip.pontianak.go.id)


KATA PENGANTAR

Alhamdulillah segala puji bagi Allah Yang Maha Berkuasa dan Berkehendak, karena dengan kemudahan dan keberkahan-NYA, Kita dapat menyelesaikan penyusunan Perubahan Rencana Kerja Tahun 2023 sebagai implementasi tahapan Rencana Strategis 2020 – 2024 pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak.

Perubahan Rencana Kerja disusun dalam rangka memberikan arah atau pedoman penyesuaian rencana tindak lanjut Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak selama tahun 2023, dan Perubahan Rencana Kerja ini juga merupakan kegiatan solusi dari persoalan, atau permasalahan tertentu yang sedang dan diperkirakan akan terjadi.

Demikian disampaikan atas perhatian dan perbaikan saran sangat kami harapkan dan semoga Perubahan Rencana Kerja (Renja) ini dapat bermanfaat dan dijadikan acuan dan panduan bagi seluruh pegawai Dinas Perpustakaan Kota Pontianak dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi masing-masing dalam rangka peningkatan pelayanan masyarakat dan penyelenggaraan Pemerintahan.

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Pontianak



Hj. Rendrayani, S.STP.,M.Si
NIP. 19780624 199703 2 004

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
BAB II EVALUASI RENCANA KERJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN 2022	6
BAB III RENCANA KERJA DAN PENDANAAN	19
BAB IV PENUTUP	40

1.1. Latar Belakang

Perubahan Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak tahun anggaran 2023 merupakan langkah kebijakan efisiensi dan efektivitas pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan penyesuaian terhadap ketersediaan anggaran pada Tahun Anggaran 2023. Perubahan Rencana Kerja pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak Tahun 2023 tetap berpedoman pada Perencanaan yang sistematis dan matang, baik dari perencanaan jangka panjang, menengah maupun tahunan sangat menentukan keberhasilan pencapaian tujuan suatu organisasi PD (Perangkat Daerah). RPJPD, RPJMD, RKPD dan Renstra PD yang telah tersusun.

Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) merupakan penjabaran tahunan anggaran yang disediakan dari Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra PD) Dinas Perpustakaan Tahun 2020 –2024.

Dengan berpedoman pada Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan tahun 2020-2024 dan Perubahan Rencana Pembangunan Daerah (PRPD) Kota Pontianak Tahun 2023, maka Renja Perangkat Daerah ini disusun berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan kegiatan yang sudah dilaksanakan, atau yang sedang dilaksanakan dan atau yang belum dilaksanakan pada tahun anggaran berjalan.

Sebagai dokumen rencana tahunan Perangkat Daerah, Perubahan Renja mempunyai arti strategis dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan Pemerintah Daerah mengingat beberapa hal sebagai berikut :

1. Perubahan Rencana Kerja merupakan salah satu instrument untuk evaluasi pelaksanaan program/kegiatan instansi untuk mengetahui sejauh mana capaian kinerja yang tercantum dalam Rencana Kerja Tahunan sebagai wujud dari kinerja Satuan Perangkat Kerja Daerah yang merupakan pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Perencanaan Strategis (Renstra).

Berdasarkan Peraturan Nomor 1 Tahun 2021 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 07 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah (OPD) pada Pasal 3 ayat d item 16 dinyatakan bahwa Dinas Perpustakaan Kota Pontianak tipe C berubah menjadi Tipe B dengan Nomenklatur Dinas bernama Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak yang menyelenggarakan urusan pemerintah bidang perpustakaan dan bidang kearsipan yang telah dijabarkan

kedalam Peraturan Walikota Pontianak Nomor 05 Tahun 2022 tentang Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak, memiliki tugas pokok membantu Walikota dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah dalam bidang perpustakaan dan kearsipan yang mengemban amanah mewujudkan visi Pemerintah Kota Pontianak sesuai dengan Peraturan Daerah Kota Pontianak Nomor 8 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Pontianak Tahun 2020- 2024, yaitu **“Pontianak Kota Khatulistiwa Berwawasan Lingkungan yang Cerdas dan Bermartabat”**.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak sebagai Perangkat Daerah telah menyusun dokumen perencanaan lima tahunan Perangkat Daerah yaitu Rencana Strategis yang memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program, dan kegiatan pokok pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya yang disusun dengan berpedoman pada RPJMD dan bersifat indikatif. Sebagai salah satu komponen dari Perencanaan Strategis, Visi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak Tahun 2020-2024, yaitu **“Terwujudnya Keunggulan Pelayanan Perpustakaan dan Kearsipan”**.

Dalam rangka mewujudkan pencapaian visi tersebut, maka dirumuskan misi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak sebagai berikut :

1. Meningkatkan Pelayanan Administrasi, Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan serta Profesionalisme Sumber Daya Aparatur.
2. Mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan.
3. Melaksanakan pelayanan prima pada bidang perpustakaan dan kearsipan.
4. Menumbuhkan budaya gemar membaca dan sadar arsip melalui promosi dan kerjasama.
5. Melaksanakan Pembinaan perpustakaan dan kearsipan.

1.2. Landasan Hukum

Penyusunan Perubahan Rencana Kerja (Renja) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak Tahun 2023 dilaksanakan berdasarkan peraturan perundang- undangan, diantaranya :

1. Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 Pasal 18 ayat (6) ;
2. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undnag-Undang Darurat Nomor 3 tahun 1953 tentang perpanjangan pembentukan daerah Tingkat II di Kalimantan (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1953 Nomor 9);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan

Pembangunan Nasional (SPPN);

4. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008;
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025;
Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4275);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
8. Undang-Undang Nomor 1 tahun 2022 tentang hubungan keuangan antara pemerintah pusat dan pemerintah daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
9. Undang - Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
10. Undang – undang Nomor 4 Tahun 1990 tentang Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam;
11. Undang - Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2000 tentang Kewenangan Daerah;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2000 tentang Tatacara Pertanggungjawaban Kepala Daerah;
14. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang – undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
15. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, tambahan lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2016 5887) sebagaimana telah diubah dengan peraturan pemerintah nomor 72 tahun 2019 tentang Perubahan atas peraturan pemerintah Nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, tambahan lembaran Negara republic Indonesia Nomor 6402);

16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
17. Peraturan Pemerintah Nomor 12 tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
18. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
19. Peraturan Pemerintah Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
20. Peraturan Pemerintah Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata cara perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah, tata cara evaluasi rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan;
22. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050 - 5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
23. Keputusan Presiden Nomor 11 Tahun 1989 tentang Perpustakaan Nasional;
24. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
25. Peraturan Daerah RPJMD Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan RPJMD;
26. Peraturan Daerah Nomor 01 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 07 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah;
27. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Kearsipan;
28. Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2019 tentang Perpustakaan;
29. Peraturan Walikota Pontianak Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas Pokok, Fungsi uraian tugas dan Tata Kerja Dinas Perpustakaan Kota Pontianak.
30. Perratran Walikota Pontianak Nomor 10.1 Tahun 2021 Tentang Rencana Startegis Dinas Perpustakaan Kota Pontianak Tahun 2020-2024.

1.3. Maksud dan Tujuan

Perubahan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak Tahun 2023 disusun dengan maksud menyiapkan dokumen sinkronisasi dengan dokumen Perubahan Rencana Kerja Pemerintahan Daerah (RKPD) Tahun 2023 yang disusun oleh Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Pontianak dan menjadi pedoman bagi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak untuk menyusun Perubahan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Tahun 2023.

Tujuan penyusunan Perubahan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak Tahun 2023 adalah untuk menciptakan sinergitas dalam pelaksanaan pembangunan daerah antar wilayah, antar sektor pembangunan dan antar tingkat pemerintahan serta menciptakan efisiensi alokasi sumber daya dalam pembangunan daerah

1.4. Sistematika Penulisan

Substansi Renja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak Tahun 2022 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

BAB II. EVALUASI RENCANA KERJA SAMPAI DENGAN
TRIWULAN II TAHUN 2022

BAB III. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN

BAB IV. PENUTUP

**2.1. Evaluasi Pelaksanaan Tahun 2023 dan Capaian Renstra
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak****1. *Evaluasi Pelaksanaan Renja sampai dengan Triwulan 2 Tahun 2023***

Capaian Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak tahun 2023 sampai triwulan 2 dapat dilihat dengan membandingkan antara capaian atau hasil pelaksanaan program/kegiatan sebagaimana telah ditetapkan dalam DPA dengan target yang ditetapkan dalam Rencana Strategis. Secara umum diperoleh hasil bahwa capaian kinerja tahun 2023 sampai triwulan 2 telah memenuhi target yang ditetapkan. Dari total Anggaran yang dianggarkan Tahun 2023 sebesar Rp 7.986.716.047,00 (Tujuh milyar sembilan ratus delapan puluh enam juta tujuh ratus enam belas ribu empat puluh tujuh rupiah) dipergunakan untuk membiayai 4 (empat) program, 14 (empat belas) kegiatan, dan 35 (tigapuluh lima) subkegiatan dalam pencapaian target.

Realisasi anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak tahun 2023 triwulan II (data sampai dengan 20 Juni 2023) yaitu sebesar 4.090.748.651 (Empat milyar sembilan puluh juta tujuh ratus empat puluh delapan ribu enam ratus lima puluh satu rupiah), jadi secara umum untuk realisasi keuangan sampai dengan triwulan kedua sebesar 51,22 %.

2 Realisasi Program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran sampai dengan Triwulan Kedua Tahun Anggaran 2023.**2.1. Program/kegiatan yang telah memenuhi target diatas 50% adalah:****2.1.1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota,****2.2. Kegiatan/Subkegiatan yang telah memenuhi target diatas 50% adalah;**

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah sudah realisasi sebesar 58,20 %;
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD sudah realisasi sebesar 50,32% ;
3. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah pada subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN sudah terealisasi sebesar 52,51%;
4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah pada subkegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah sudah terealisasi sebesar

- 96,76%;
5. Administrasi Umum Perangkat Daerah pada subkegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor sudah realisasi sebesar 55,38%;
 6. Administrasi Umum Perangkat Daerah pada subkegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sudah realisasi sebesar 50,72%;
 7. Administrasi Umum Perangkat Daerah pada subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD sudah realisasi sebesar 84,73 %;
 8. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah pada subkegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya sudah realisasi sebesar 67,91%;
 9. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah pada subkegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat sudah realisasi sebesar 100 %;
 10. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah pada subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan sudah realisasi sebesar 53,94%;
 11. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah pada subkegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya sudah realisasi sebesar 53,75%;
 12. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota pada subkegiatan Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota sudah realisasi sebesar 100%;
 13. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota pada subkegiatan Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca sudah realisasi sebesar 88,73%;
 14. Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota pada subkegiatan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis sudah realisasi sebesar 99,19%.

Gambaran lengkap evaluasi capaian Renstra Perangkat Daerah dan Renja Perangkat Daerah tahun 2023 dapat dilihat pada tabel 2.1 Tabel TC 29

Tabel T-C.29.
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023
Provinsi/ Kabupaten/ Kota Pontianak

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak

Kode	Usuran/ Bidang Usuran Pemerintahan Daerah/ Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output) dan Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun Berjalan		
			Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)	8=(7/6)	Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan (Tahun 2022)		Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)		
1	2	3	4		5		6		7	8	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	Non Usuran												
1	Program Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah	Persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan											
1 01	1. Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah											
	01	1.1. Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perangkat daerah	10	dokumen	10	dokumen	10	dokumen	10	dokumen		
	02	2. Koordinasi dan Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	12	laporan	12	laporan	12	laporan	12	laporan		
	03	3. Evaluasi kinerja perangkat daerah	jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	4	dokumen	4	dokumen	4	dokumen	4	dokumen		
1 02	2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah											
	4	2.1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan		
	01	2.2. Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian/ verifikasi keuangan SKPD	10	dokumen	10	dokumen	10	dokumen	10	dokumen		
	02	2.3. Koordinasi dan Pelaksanaan Akutansi SKPD	jumlah dokumen koordinasi dan pelaksanaan akutansi SKPD	8	laporan	8	laporan	8	laporan	8	laporan		
		3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terselenggaranya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah										
	01	3.1. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Jumlah pakaian dinas beserta perlengkapannya	126	stel	58	stel	58	stel	58	stel		
	02	3.2. Pendidikan dan pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	4	orang	3	orang	3	orang	3	orang		
1 04	4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah											
1 06	01	4.1. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	jumlah paket komponen instalasi/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan		
	02	4.2. Penyediaan peralatan dan perlengkapan	jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan		
	03	4.3. Penyediaan peralatan rumah tangga	jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan		
	04	4.4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	jumlah bahan paket logistik kantor yang disediakan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan		
1 07	01	4.5. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan		
		4.6. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan		
1 04	02	4.7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan		

Kode	Usuran/ Bidang Usuran Pemerintahan Daerah/ Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output) dan Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun Berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah	Terselenggaranya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah							
	01	5.1. Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	jumlah unit sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	13 unit	10 unit	10 unit	10 unit			
		6. Penyediaan Jasa Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah	Terselenggaranya Penyediaan Jasa Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah							
	01	6.1. Penyediaan jasa surat menyurat	jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan			
		6.2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan			
		6.3. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan			
	02	6.4. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan			
		7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang usuran Pemerintahan Daerah	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang usuran Pemerintahan Daerah							
	01	7.1. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas/operasional	jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinnannya	5 unit	5 unit	5 unit	5 unit			
		7.2. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan			
		7.3. Pemeliharaan/ Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	4 unit	4 unit	4 unit	4 unit			
2		URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN								
2	01	I. PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase Kunjungan ke Perpustakaan dan Tempat Baca							
2	01	1. Pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kabupaten/kota	Persentase pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kabupaten/kota							
		1.1 Pengembangan perpustakaan ditingkat daerah kabupaten/kota	jumlah perpustakaan yang dikembangkan di tingkat daeeah kabupaten/ kota sesuai standar nasioanl perpustakaan di wilayah kabupaten/ kota sesuai kewenangannya	5 perpustakaan masyarakat	2 perpustakaan masyarakat	12 perpustakaan masyarakat	12 perpustakaan masyarakat			
				4 rumah baca	4 rumah baca	4 rumah baca	4 rumah baca			
				1 inovasi	1 inovasi	1 inovasi	1 inovasi			
	02			### buku	65,307 buku	72,197 buku	72,197 buku			
		1.2. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	jumlah layanan perpustakaan elektronik yang dikembangkan dengan manajemen layanan TIK berbasis ISO 20000 (ITSM: information Technology Service Management)	978 ebook		815 ebook	815 ebook			
				2000 user		1,000 user	1,000 user			
				1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan			
				1 paket		1 paket	1 paket			
				1 paket		1 paket	1 paket			
		1.3. Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di seluruh wilayah Kab/Kota sesuai standar Nasional Perpustakaan	jumlah perpustakaan pada satuan pendidikan dasar dan yang dilakukan pembinaan dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan	50 peserta		70 orang	70 orang			
				50 peserta		70 orang	70 orang			
				40 peserta		150 sekolah SD	150 sekolah SD			
				40 peserta		100 sekolah SMP	100 sekolah SMP			

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah/ Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output) dan Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun Berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
03	1.4 Peningkatan kapasitas tenaga perpustakaan dan pustakawan tingkat daerah kabupaten/kota	jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi tenaga perpustakaan dan pustakawan tingkat daerah kabupaten/ kota	60 orang	60 orang	60 orang	60 orang				
04	2.1.5 Pengembangan Bahan Pustaka	jumlah bahan perpustakaan tercetak yang dicetak dan diadakan	100 peserta	100 peserta	100 peserta	100 peserta				
	3.1.6 Pengelolaan dan pengembangan bahan pustaka	jumlah bahan perpustakaan yang dilakukan pengelolaan dan pengembangan untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	3000 buku	4,008 buku	3,000 buku	3,000 buku				
	4		3400 buku	3,400 buku	3,400 buku	3,400 buku				
	5		1 kegiatan	1 kegiatan	4 buku	4 buku				
	5		5 buku	4 buku	4 kegiatan	4 kegiatan				
	2. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota								
39	2.1 Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat	jumlah lokus pembudayaan kegemaran membaca dan literasi pada satuan pendidikan	75 peserta	75 peserta	120 orang	120 orang				
40			50 peserta	50 peserta	1,000 pengunjung	1,000 pengunjung				
41			300 pengunjung	200 pengunjung	1,000 pengunjung	1,000 pengunjung				
					100 peserta	100 peserta				
02	42		40 peserta	40 peserta	1,000 peserta	1,000 peserta				
	43	2.2 Pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca	jumlah orang yang mendapatkan penghargaan gerakan budaya gemar membaca tingkat kabupaten/ kota	35 sekolah	35 sekolah	35 perpustakaan	35 perpustakaan			
			30 IBM/ rumah baca dan kampung			30 IBM/ rumah baca dan kampung	30 IBM/ rumah baca dan kampung			
	44		150 sekolah	29 kelurahan	150 sekolah	150 sekolah				
	45		2 perjanjian kerja		2 perjanjian kerja	2 perjanjian kerja				
	2.3. Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	jumlah perpustakaan yang dibangun di tempat-tempat umum yang menjadi kewenangan daerah kabupaten/ kota	2 rumah baca	3 rumah baca	3 rumah baca	3 rumah baca				
			1 paket		1 paket	1 paket				
	2.4. Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	jumlah duta baca tingkat daerah kabupaten/ kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	150 orang		150 orang	150 orang				
	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno								
	1 Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Persentase naskah kuno milik daerah kab/ kota yang dilestarikan								
	1.1. Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	jumlah naskah kuno yang dimiliki oleh masyarakat yang dikembangkan untuk dilestarikan dan didayagunakan	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan				
3 01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN									
3 01 01	II. PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Indeks kearsipan								

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah/ Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output) dan Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022				Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d Tahun Berjalan		
							Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan kegiatan s/d tahun berjalan (Tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
1	2	3	4		5		6		7		8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		I. Pengelolaan arsip dinamis daerah kabupaten/kota	Persentase pengelolaan arsip dinamis daerah Kabupaten/ Kota											
	47	1.1 Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis	Jumlah perangkat daerah/ kelurahan yang dibina	30	PD	29	kelurahan	29	kelurahan	29	kelurahan			
	48		Jumlah peserta workshop kearsipan	60	peserta	60	peserta	60	peserta	60	peserta			
	02	49	1.2 Pemeliharaan dan penyusutan arsip dinamis	Jumlah penyusutan arsip yang dinilai	1	kegiatan	1	kegiatan	1	kegiatan	1	kegiatan		
3	02	01	### 1.3. Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan	Jumlah perangkat daerah yang diawasi	10	PD	7	PD	7	PD	7	PD		
		2. Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten / Kota	Persentase Pengelolaan arsip statis daerah kabupaten/kota											
3	03	52	2.1 Akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	Jumlah kegiatan fumigasi	2	kegiatan	2	kegiatan	2	kegiatan	2	kegiatan		
3	03	01	53	Jumlah arsip statis yang dimuthahirkan	4500	berkas	4,500	berkas	4,500	berkas	4,500	berkas		
		3. Pengelolaan simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten/kota	Persentase pengelolaan simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten/kota melalui JIKN											
4		54	3.1 Penyediaan informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/kota melalui JIKN	Jumlah peserta lomba karya tulis kearsipan	20	peserta	20	peserta	20	peserta	20	peserta		
4	01	55		Jumlah pengunjung pameran arsip	300	orang	200	orang	200	orang	200	orang		
4	01	01	II. Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Persentase Arsip Statis yang telah dibuatkan Daftar Arsip Statis										
		1. Autentikasi arsip statis dan arsip hasil alih media kabupaten/kota	persentase arsip ahli media dan arsip yang telah diimput											
		56	1.1 Penilaian dan penetapan hasil alih media sesuai persyaratan peminjaman	Jumlah arsip yang diahli mediakan	200	berkas	200	berkas	200	berkas	200	berkas		
		57		Jumlah arsip yang diimput ke dalam komputer (database kearsipan)	4500	berkas	4,500	berkas	4,500	berkas	4,500	berkas		
		2. Pemusnahan Arsip dilingkungan Pemerintah Daerah Kab/Kota Yang memiliki Retensi dibawah 10 (sepuluh) tahun	Persentase arsip perangkat daerah yang dimusnakan											
			2.1. Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip Yang Memiliki Retensi di bawah 10 (sepuluh) Tahun.	Jumlah arsip usul musnah	3	PD			3	PD	3	PD		
			2.2. Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di bawah 10 (sepuluh) Tahun	Jumlah arsip yang dimusnakan	3	PD			3	PD	3	PD		
		3. Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kab/Kota yang digabung dan/atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan	Persentase arsip perangkat daerah yang diselamatkan											
			3.1. Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kab/Kota.	Jumlah arsip perangkat daerah yang digabungkan	1	PD			1	PD	1	PD		
			3.2. Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kab/Kota.	Jumlah arsip perangkat daerah yang dibubarkan	1	PD			1	PD	1	PD		

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak melaksanakan tugas dan fungsinya terdiri atas urusan Perpustakaan dan urusan Kearsipan yang digunakan sebagai analisis kinerja Pelayanan Perangkat Daerah sedangkan untuk Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah merujuk pada IKK Bidang Perpustakaan dan Kearsipan sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah; Untuk lebih lengkapnya hasil analisis capaian kinerja Perangkat Daerah Dinas Perpustakaan Kota Pontianak dapat dilihat pada tabel 2.2.

TABEL 2.2.
PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN
DINAS PERPUSTAKAAN KOTA PONTIANAK

No.	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Non Urusan												
1	Nilai evaluasi AKIP			BB	BB	BB	BB	BB	BB	BB	BB	
2	Persentase Temuan yang ditindaklanjuti			95%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
3	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)			A	A	A	A	A	C	B	B	
Urusan Perpustakaan												
4	Persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca		Jumlah kunjungan ke <u>perpustakaan selama 1 tahun</u> Jumlah orang dalam populasi yg harus dilayani	65%	80%	95%	98%	39%	249%	82 %	85 %	
Urusan Kearsipan												
6	Indeks kearsipan		(60% x nilai pengawasan eksternal) + (40% x nilai pengawasan internal)	B	B	B	B	C (kurang)	C (kurang)	CC	CC	

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak berdasarkan Peraturan Walikota Nomor 05 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Struktur Organisasi, Tugas Pokok Fungsi, Uraian Tugas dan tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak, merupakan dinas yang mempunyai tugas pokok membantu Walikota Pontianak melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kota dan tugas pembantuan di bidang perpustakaan dan kearsipan.

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan selalu mengikuti perkembangan informasi dan Isu penting yang terjadi saat ini di Kota Pontianak yang berkaitan dengan urusan perpustakaan dan kearsipan.

Adapun isu-isu penting yang terakomodir diantaranya :

1. Kurangnya sarana prasarana perpustakaan dan kearsipan dikarenakan bangunan kantor yang tidak sesuai standar Nasional.
2. Perlunya sarana publikasi yang lebih masif agar perpustakaan menjadi rujukan bagi masyarakat Kota Pontianak.
3. Rendahnya kesadaran aparatur pemerintah dan masyarakat terhadap pentingnya arsip dan perpustakaan.
4. Masih kurangnya sumber daya manusia yang profesional dibidang kearsipan dan perpustakaan.
5. Kurangnya perhatian pimpinan di unit-unit pengolah terhadap pentingnya Fungsi arsip.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dokumen Rencana Kerja Perubahan Pembangunan Daerah (RKPD) merupakan dokumen perencanaan daerah dengan periode 1 tahun, yang memuat daftar Program dan Kegiatan seluruh SKPD dengan prediksi Pagu Anggaran Indikatif yang bersumber dari APBD maupun APBN. RKPD disusun untuk menjabarkan RPJMD, menjadi pedoman penyusunan RENJA PD serta menjadi acuan proses Penyusunan Kebijakan Umum Anggaran (KUA).

Rancangan awal RKPD Kota Pontianak tahun 2023 telah disusun dan sebelum ditetapkan menjadi dokumen RKPD, perlu dilakukan review terhadap rancangan awal tersebut untuk mengakomodir kebutuhan PD yang belum tercantum dalam rancangan RKPD. Dalam Rancangan Awal RKPD terdapat program yang dicantumkan dalam RENJA Perubahan Dinas Perpustakaan dan

Kearsipan Kota Pontianak, yaitu : Setelah di review, terdapat perubahan nomenklatur yang terdapat pada Permendagri nomor 050-5889 Tahun 2021, maka dapat diuraikan Program yang di cantumkan Renja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak, yaitu:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
2. Program Pembinaan Perpustakaan;
3. Program Pengelolaan Arsip;
4. Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dinas Perpustakaan Kota Pontianak pada Tahun Anggaran 2022 akan mengalami perubahan Nomenklatur Organisasi Perangkat Daerah menjadi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak dengan tipe B, sesuai Peraturan Daerah Nomor 1 tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2016. Dengan perubahan tipe Organisasi dan Nomenklatur OPD maka perlu dilakukan kajian dan analisis terhadap keterlaksanaan Program dan Kegiatan sesuai dengan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 dan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 50 Tahun 2020.

Dalam rangka optimalisasi pencapaian target indikator OPD pada Tahun 2023, perlu dilakukan penyesuaian dan usulan kegiatan tahun 2023. Usulan program dan kegiatan para pemangku kepentingan diserap melalui aspirasi masyarakat yang tertampung dalam kegiatan Musrenbang dari tingkat kelurahan sampai induk Kota. Berdasarkan hasil verifikasi terdapat beberapa usulan yang dapat dilihat pada table 2.3 berikut:

Tabel 2.3
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan tahun 2023
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak

No.	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
1	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN				
	Program Pembinaan Perpustakaan			Rp.0,-	
	1. Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/ kota	8 Posyandu, Kota Pontianak, Banjar Serasan	Jumlah perpustakaan masyarakat yang di tingkatkan layanan taman bacaannya		
	2. Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/ kota	Gang Belibis RW.007 dan RW.008, Kota Pontianak, Kelurahan Tengah	Jumlah perpustakaan masyarakat yang di tingkatkan layanan taman bacaannya		
	3. Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/ kota	Kelurahan Mariana, RW.10	Jumlah perpustakaan masyarakat yang di tingkatkan layanan taman bacaannya		
No.	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
	4. Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/ kota	Gg. H.Hasan (Rahmad Muzakir), Kota Pontianak, Keluarahan Bangka Belitung Laut	Jumlah perpustakaan masyarakat yang di tingkatkan layanan taman bacaannya		
	5. Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/ kota	Jl. PH Husin Gg. Al-huda RT.005/RW 002, Kota Pontianak, Kelurahan Bangka Belitung Darat	Jumlah perpustakaan masyarakat yang di tingkatkan layanan taman bacaannya		

6.	Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/ kota	Jl. Kom.Yos. sodarso gg. Kubis, gg. Tomat RT 002 RW 021, Kota Pontianak, Kelurahan Sungai Jawi Luar	Jumlah Buku Perpustakaan dan rak buku yang diserahkan kepada masyarakat		
7.	Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/ kota	Jl. Parit H Husin 2 Komplek Meranti Indah RT 003/ RW 004, Kelurahan Bangka Belitung Darat	Jumlah Buku Perpustakaan dan rak buku yang diserahkan kepada masyarakat		

No.	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
8.	Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/ kota	RW. 02, Kota Pontianak, Tambelan Sampit	Jumlah Buku Perpustakaan dan rak buku yang diserahkan kepada masyarakat		
9.	Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/ kota	Rumah Quran Cahaya dan Majelis Talim Nurussalam RT 003 RW 008, Kota Pontianak, Kelurahan Bansir Laut	Jumlah Buku Perpustakaan dan rak buku yang diserahkan kepada masyarakat		
10.	Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/ kota	Kawasan Kelurahan Darat sekip, Kota Pontianak, Kelurahan Darat Sekip	Jumlah Buku Perpustakaan dan rak buku yang diserahkan kepada masyarakat		
11.	Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/ kota	Perpustakaan kelurahan "cahaya" jalan Abdul Muis Perumnas 3 RT 001/ RW 007, Kelurahan Tanjung Hulu	Jumlah Buku Perpustakaan dan rak buku yang diserahkan kepada masyarakat		
12.	Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/ kota	Jl. Khatulistiwa km, 4.5 (Kantor Lurah Batulayang), Kota Pontianak	Jumlah Buku Perpustakaan dan rak buku yang diserahkan kepada masyarakat		

BAB III

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Perubahan Rencana Kerja dan Pendanaan Dinas Perpustakaan Kota Pontianak dijabarkan dalam Tabel 3.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2023 sebagai berikut :

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024							
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan					Tolok Ukur	Target					
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum						Sesudah			
2		URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR																			
2	23		URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN											7,750,638,047	7,891,794,600		11,196,985,510				
2	23	01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA											0	0		0				
2	23	01	2.0 1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah											0	0		0			
2	23	01	2.0 1	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen (Renja, Renja Perubahan, RKA, RKA perubahan, RKT, RKB, CCD/LFW, Roadmap RB, Rencana Aksi, dan dokumen Lainnya)					10 dokumen	10 dokumen			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			11,400,000	
2	23	01	2.0 1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah											15,535,000	7,656,800		20,200,000			
2	23	01	2.0 1	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	terlaksananya perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	10 Dokumen	10 Dokumen	100 persen	100 persen	9,345,000	5,439,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	11,400,000
2	23	01	2.0 1	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	terlaksananya perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	12 Laporan	12 Laporan	100 persen	100 persen	3,050,000	1,534,800	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	5,000,000
2	23	01	2.0 1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah											0	0		0			
2	23	01	2.0 1	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen capain kinerja (LPPD, LAKIP, profil SPIP, LKPJ, Tapkin, IKU, SAKIP, Pengukuran Kinerja, PKK, TEPR, CCD)					12 laporan	12 laporan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			5,000,000	
2	23	01	2.0 1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah											15,535,000	7,656,800		20,200,000			

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024							
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan					Tolok Ukur	Target					
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum						Sesudah			
2	23	01	2.0 1	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	terlaksananya perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	4 Laporan	4 Laporan	100 persen	100 persen	3,140,000	683,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	3,800,000
2	23	01	2.0 1		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah								0	0				0			
2	23	01	2.0 1	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah laporan evaluasi kinerja PD (ANJAB, EVAJAB, IKM, SOP)					4 dokumen	4 dokumen			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			3,800,000
2	23	01	2.0 2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah								0	0				0			
2	23	01	2.0 2	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah bulan tersedianya kebutuhan TPP (Tambah Penghasilan Pegawai Jumlah bulan tersedianya kebutuhan gaji dan tunjangan ASN					12 bulan 12 bulan	12 bulan 12 bulan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			6,837,250,000
2	23	01	2.0 2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah								6,152,787,302	6,664,131,100				6,896,830,000			
2	23	01	2.0 2	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	terselenggaranya administrasi keuangan perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	43 Orang/bulan	43 Orang/bulan	100 persen	100 persen	5,977,377,302	6,541,160,500	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	6,600,000,000
2	23	01	2.0 2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah								0	0				0			
2	23	01	2.0 2	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		jumlah pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/ verifikasi keuangan SKPD					10 dokumen	10 dokumen			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			285,780,000
2	23	01	2.0 2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah								6,152,787,302	6,664,131,100				6,896,830,000			

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024					
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)			
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target				
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah								
2	23	01	2.0 2	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	terselenggaranya administrasi keuangan perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	10 Dokumen	10 Dokumen	100 persen	100 persen	166,920,000	120,615,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	285,780,000
2	23	01	2.0 2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah										0	0				0	
2	23	01	2.0 2	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah laporan keuangan(LRA, LO, Neraca, LPE, CALK, Monev laporan keuangan, bulanan dan semesteran, Lapoan keuangan akhir tahun					8 laporan	8 laporan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			11,050,000
2	23	01	2.0 2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah										6,152,787,302	6,664,131,100				6,896,830,000	
2	23	01	2.0 2	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	terselenggaranya administrasi keuangan perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	8 Dokumen	8 Dokumen	100 persen	100 persen	8,490,000	2,355,600	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	11,050,000
2	23	01	2.0 5		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah										0	0				0	
2	23	01	2.0 5	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		jumlah pakaian dinas beserta perlengkapannya					126 stel	126 stel			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			85,000,000
2	23	01	2.0 5		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah										43,210,000	31,210,000				282,359,910	
2	23	01	2.0 5	02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	terselenggaranya administrasi kepegawaian perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	2 Paket	2 Paket	100 persen	100 persen	31,210,000	31,210,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	85,000,000

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
2.23.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	terselenggaranya administrasi kepegawaian perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	2 Orang	0 Orang	100 persen	100 persen	12,000,000	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	197,359,910	
2.23.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah											0	0		0			
2.23.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi		pendidikan dan pelatihan formal					4 orang	4 orang			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			197,359,910	
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah											230,735,900	169,308,448		315,895,000			
2.23.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Paket Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	terselenggaranya administrasi umum perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	1 Paket	1 Paket	100 persen	100 persen	11,998,200	5,486,300	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	15,000,000	
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah											0	0		0			
2.23.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		jangka waktu penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor					12 bulan	12 bulan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			15,000,000	
2.23.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		jangka waktu penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor					12 bulan	12 bulan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			50,000,000	
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah											230,735,900	169,308,448		315,895,000			
2.23.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	terselenggaranya administrasi umum perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	1 Paket	1 Paket	100 persen	100 persen	59,724,900	30,061,140	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	50,000,000	

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
2.23.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	terselenggaranya administrasi umum perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	1 Paket	1 Paket	100 persen	100 persen	16,013,700	9,597,650	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	20,000,000	
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah											0	0		0			
2.23.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		jangka waktu peralatan rumah tangga yang disediakan					12 bulan	12 bulan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			32,877,285	
2.23.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		jangka waktu penyediaan bahan logistik kantor					12 bulan	12 bulan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			32,413,500	
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah											230,735,900	169,308,448		315,895,000			
2.23.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	terselenggaranya administrasi umum perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	1 Paket	1 Paket	100 persen	100 persen	38,280,000	38,280,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	30,870,000	
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah											0	0		0			
2.23.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		jangka waktu penyediaan barang cetakan dan penggandaan					12 bulan	12 bulan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			57,881,250	
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah											230,735,900	169,308,448		315,895,000			
2.23.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	terselenggaranya administrasi umum perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	1 Paket	1 Paket	100 persen	100 persen	44,102,100	30,416,500	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	55,125,000	

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
2.23.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	terselenggaranya administrasi umum perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	5 Dokumen	5 Dokumen	100 persen	100 persen	11,040,000	13,440,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	14,000,000	
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah											0	0	0				
2.23.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		jangka waktu penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan					12 bulan	12 bulan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			10,418,625	
2.23.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jangka waktu fasilitasi kunjungan tamu					12 bulan	12 bulan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			12,877,285	
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah											230,735,900	169,308,448	315,895,000				
2.23.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	terselenggaranya administrasi umum perangkat daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	5 Laporan	5 Laporan	100 persen	100 persen	49,577,000	42,026,858	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	122,900,000	
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah											0	0	0				
2.23.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		jangka waktu pemenuhan/ fasilitasi kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah					12 bulan	12 bulan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			197,122,715	
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah											75,150,300	51,031,700	150,000,000				
2.23.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	terselenggaranya pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	5 Unit	5 Unit	100 persen	100 persen	75,150,300	51,031,700	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	150,000,000	
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah											0	0	0				

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
2.23.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	terselenggaranya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	7 Laporan	7 Laporan	100 persen	100 persen	367,565,600	340,243,600	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	707,699,600	
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											0	0	0				
2.23.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		jangka waktu penyediaan jasa pelayanan umum kantor					12 bulan	12 bulan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			707,699,600	
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											168,707,350	106,774,100	511,960,000				
2.23.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	terselenggaranya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	6 Unit	6 Unit	100 persen	100 persen	72,750,000	64,750,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	80,000,000	
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											0	0	0				
2.23.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		jumlah kendaraan dinas/ operasional yang memberikan pelayanan					5 unit	5 unit			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			85,000,000	
2.23.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		jangka waktu pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya					12 bulan	12 bulan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			90,000,000	
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											168,707,350	106,774,100	511,960,000				
2.23.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	terselenggaranya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	68 Unit	68 Unit	100 persen	100 persen	64,797,350	42,024,100	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	100,000,000	

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
2.23.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	terselenggaranya pemeliharaan barang milik daerah penunjang pemerintahan daerah	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	1 Unit	1 Unit	100 persen	100 persen	31,160,000	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase tingkat kepuasan bidang/ bagian terhadap pelayanan kesekretariatan	100 persen	331,960,000	
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											0	0	0				
2.23.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah gedung kantor yang dipelihara					4 unit	4 unit			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			331,960,000	
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN											0	0	0				
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota											0	0	0				
2.23.02.2.01.01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik		aplikasi pemutahiran berbasis mobile/ android (postlib) jumlah belanja pemutahiran website Jumlah buku elektronik yang disewa jumlah pemeliharaan aplikasi layanan ebook pemeliharaan aplikasi e book per 1000 user/ tahun					1 paket 1 paket 815 ebook 1 kegiatan 1000 user	1 paket 1 paket 815 ebook 1 kegiatan 1000 user			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			294,000,000	
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota											331,584,700	203,065,450	1,407,041,000				
2.23.02.2.01.02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	persentase pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kabupaten/ kota	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	95 persen	95 persen	1 Perpustakaan	1 Perpustakaan	100 persen	100 persen	198,111,100	99,324,700	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	95 persen	205,576,000	
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota											0	0	0				

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)				
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target		
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah									
2 23 02 2.0 1		Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota													331,584,700	203,065,450				1,407,041,000
2 23 02 2.0 1 06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	persentase pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kabupaten/ kota	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	95 persen	95 persen	50 Orang	50 Orang	100 persen	100 persen	37,223,600	37,223,600	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	95 persen	72,465,000			
2 23 02 2.0 1 08	Pengembangan Bahan Pustaka	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan	persentase pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kabupaten/ kota		95 persen	95 persen	0 Eksemplar	0 Eksemplar	100 persen	100 persen	0	0	Pendapatan Bagi Hasil	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	95 persen	35,000,000			
2 23 02 2.0 1		Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota													0	0				0
2 23 02 2.0 1 08	Pengembangan Bahan Pustaka		jumlah peserta bedah buku/ seminar					100 peserta	100 peserta			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			35,000,000			
2 23 02 2.0 1		Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota													331,584,700	203,065,450				1,407,041,000
2 23 02 2.0 1 09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	persentase pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kabupaten/ kota	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	95 persen	95 persen	71761 Eksemplar	71761 Eksemplar	100 persen	100 persen	96,250,000	66,517,150	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	95 persen	400,000,000			
2 23 02 2.0 1		Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota													0	0				0

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
2.23.02.1.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka		jumlah belanja pemutahiran database perpustakaan jumlah kegiatan fumigasi jumlah kegiatan jasa angkut bahan pustaka jumlah koleksi deposit (surat kabar) jumlah pengadaan buku/ bahan pustaka					3400 buku 1 kegiatan 4 kegiatan 4 buku 3000 buku	3400 buku 1 kegiatan 4 kegiatan 4 buku 3000 buku			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			400,000,000	
2.23.02.1	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota										331,584,700	203,065,450					1,407,041,000	
2.23.02.1.10	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	persentase pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kabupaten/ kota		95 persen	95 persen	0 Dokumen	0 Dokumen	100 persen	100 persen	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	95 persen	0	
2.23.02.2	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota										188,326,000	154,135,000					545,000,000	
2.23.02.2.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	persentase pembudayaan gemar membaca tingkat daerah kabupaten/ kota	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	95 persen	95 persen	35 Lokus	35 Lokus	100 persen	100 persen	75,831,000	48,100,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	95 persen	250,000,000	
2.23.02.2	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota										0	0					0	
2.23.02.2.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat		jumlah pengunjung pameran pelayanan publik Jumlah peserta lomba bercerita jumlah peserta pameran dan bazar buku jumlah peserta pelatihan mendongeng					250 pengunjung 75 peserta 50 peserta 40 peserta	250 pengunjung 75 peserta 50 peserta 40 peserta			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			250,000,000	
2.23.02.2	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota										188,326,000	154,135,000					545,000,000	

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan					Tolok Ukur	Target		
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum						Sesudah
2.23.02.2.02	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	persentase pembudayaan gemar membaca tingkat daerah kabupaten/ kota		95 persen	95 persen	0 Perpustakaan	0 Perpustakaan	100 persen	100 persen	0	0	Pendapatan Bagi Hasil	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	95 persen	100,000,000	
2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota											0	0		0			
2.23.02.2.02	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		jumlah rumah baca yang di pelihara					3 rumah baca	3 rumah baca			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			100,000,000	
2.23.02.2.03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca		Jumlah lomba perpustakaan umum, kelurahan, dan TBM	jumlah perjanjian kerja pengembangan perpustakaan				35 perpustakaan	35 perpustakaan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			95,000,000	
2.23.02.2.03	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota											188,326,000	154,135,000		545,000,000			
2.23.02.2.03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	persentase pembudayaan gemar membaca tingkat daerah kabupaten/ kota	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	95 persen	95 persen	12 Orang	12 Orang	100 persen	100 persen	112,495,000	106,035,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	95 persen	95,000,000	
2.23.02.2.05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Keempatannya	persentase pembudayaan gemar membaca tingkat daerah kabupaten/ kota		95 persen	95 persen	0 Orang	0 Orang	100 persen	100 persen	0	0	Pendapatan Bagi Hasil	persentase kunjungan ke perpustakaan dan tempat baca	95 persen	100,000,000	
2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota											0	0		0			

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
2.23.02.2.05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah peserta pemilihan Duta Baca					65 orang	65 orang			0	0			100,000,000		
2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO											0	0			65,000,000		
2.23.03.2.01	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota											0	0			65,000,000		
2.23.03.2.02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	persentase pelestarian koleksi nasional dan naskah kuno	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	persentase naskah kuno miik daerah kab/ kota yang dilestariakn		100 persen	100 persen	0 Eksemplar	0 Eksemplar	100 persen	100 persen	0	0	Pendapatan Bagi Hasil	persentase pelestarian koleksi nasional dan naskah kuno	100 persen	65,000,000	
2.23.03.2.01	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota											0	0			0		
2.23.03.2.02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan		jumlah kegiatan ahli media naskah kuno					1 kegiatan	1 kegiatan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			65,000,000	
2.24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN											236,078,000	171,200,500			318,000,000		
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP											220,745,600	167,318,100			244,000,000		
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota											154,133,200	102,532,500			114,000,000		
2.24.02.2.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Indeks Kearsipan	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	persentase pengelolaan arsip dinamis daerah kabupaten/ kota	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	B baik	B baik	29 Berkas	29 Berkas	80 %	80 %	89,588,200	61,812,600	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Indeks Kearsipan	B baik	60,000,000	
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota											0	0			0		
2.24.02.2.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis		Jumlah perangkat daerah/ kelurahan yang dibina					29 kelurahan	29 kelurahan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			60,000,000	
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota											154,133,200	102,532,500			114,000,000		

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
2.24.02.2.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Indeks Kearsipan	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	persentase pengelolaan arsip dinamis daerah kabupaten/ kota	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	B baik	B baik	1 Berkas	1 Berkas	80 %	80 %	2,850,500	1,530,400	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Indeks Kearsipan	B baik	4,000,000	
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota											0	0			0		
2.24.02.2.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis		Jumlah penyusutan arsip yang dinilai					1 kegiatan	1 kegiatan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			4,000,000	
2.24.02.2.01.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah perangkat daerah yang diawasi					7 Perangkat Daerah	7 Perangkat Daerah			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			50,000,000	
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota											154,133,200	102,532,500			114,000,000		
2.24.02.2.01.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Indeks Kearsipan	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	persentase pengelolaan arsip dinamis daerah kabupaten/ kota	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	B baik	B baik	7 Laporan	7 Laporan	80 %	80 %	61,694,500	39,189,500	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Indeks Kearsipan	B baik	50,000,000	
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota											62,472,400	61,965,600			70,000,000		
2.24.02.2.02.02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	indeks kearsipan	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	persentase pengelolaan arsip statis daerah kabupaten/ kota	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	B baik	B baik	2000 Arsip	2000 Arsip	85 persen	85 persen	62,472,400	61,965,600	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	indeks kearsipan	B baik	70,000,000	
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota											0	0			0		
2.24.02.2.02.02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis		jumlah arsip statis yang dimutahirkan jumlah kegiatan fumigasi					4500 berkas 1 kegiatan	4500 berkas 1 kegiatan			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			70,000,000	
2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota											0	0			0		
2.24.02.2.03.01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN		jumlah pengunjung pameran arsip Jumlah peserta lomba karya tulis kearsipan					200 orang 20 peserta	200 orang 20 peserta			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			60,000,000	
2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota											4,140,000	2,820,000			60,000,000		

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
						Program		Keluaran Sub Kegiatan						Hasil Kegiatan			Tolok Ukur
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Sebelum	Sesudah		
2 24 02 2.0 3 01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Indeks kearsipan	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	persentase pengelolaan simpul jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupattem/ kota melalui JIKN	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	B baik	B baik	10 Pengguna	10 Pengguna	75 %	75 %	4,140,000	2,820,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Indeks kearsipan	B baik	60,000,000
2 24 03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP												15,332,400	3,882,400		74,000,000	
2 24 03 2.0 1	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun												10,450,000	1,200,000		34,000,000	
2 24 03 2.0 1 01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	persentase arsip statis dan arsip hasil alih media kab/ kota	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	persentase arsip perangkat daerah yang dimusnahkan	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	85 persen	85 persen	100 Arsip	100 Arsip	75 persen	75 persen	5,650,000	600,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase arsip statis dan arsip hasil alih media kab/ kota	85 persen	17,000,000
2 24 03 2.0 1	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun												0	0		0	
2 24 03 2.0 1 01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun		Jumlah arsip usul musnah					200 arsip	200 arsip			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			17,000,000
2 24 03 2.0 1	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun												10,450,000	1,200,000		34,000,000	
2 24 03 2.0 1 02	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	persentase arsip statis dan arsip hasil alih media kab/ kota	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	persentase arsip perangkat daerah yang dimusnahkan	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	85 persen	85 persen	50 Berkas	50 Berkas	75 persen	75 persen	4,800,000	600,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase arsip statis dan arsip hasil alih media kab/ kota	85 persen	17,000,000
2 24 03 2.0 1	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun												0	0		0	
2 24 03 2.0 1 02	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun		Jumlah arsip yang dimusnahkan					200 arsip	200 arsip			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			17,000,000
2 24 03 2.0 3	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan												0	0		30,000,000	

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
2.24.03.2.03.01	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	persentase arsip statis dan arsip hasil alih media kab/ kota	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	persentase arsip perangkat daerah yang diselamatkan		100 persen	100 persen	1 Daftar	1 Daftar	60 persen	60 persen	0	0	Pendapatan Bagi Hasil	persentase arsip statis dan arsip hasil alih media kab/ kota	100 persen	15,000,000	
2.24.03.2.03	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan											0	0			0		
2.24.03.2.03.01	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip Bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah arsip perangkat daerah yang digabungkan					100 arsip	100 arsip			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			15,000,000	
2.24.03.2.03	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan											0	0			30,000,000		
2.24.03.2.03.02	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	persentase arsip statis dan arsip hasil alih media kab/ kota	Jumlah Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	persentase arsip perangkat daerah yang diselamatkan		100 persen	100 persen	5 Arsip	5 Arsip	60 persen	60 persen	0	0	Pendapatan Bagi Hasil	persentase arsip statis dan arsip hasil alih media kab/ kota	100 persen	15,000,000	
2.24.03.2.03	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan											0	0			0		
2.24.03.2.03.02	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip Bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah arsip perangkat daerah yang dibubarkan					100 arsip	100 arsip			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			15,000,000	
2.24.03.2.04	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota											4,882,400	2,682,400			10,000,000		

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kota Pontianak
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Sub Unit Organisasi : 2.23.2.24.0.00.02.0000 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024							
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)					
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target			
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah										
2	24	03	2.0 4	02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	persentase kegiatan perlidnungan penyelamatan arsip	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	persentase arsip alih media dan arsip yang telah diinput	Kota Pontianak, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	85 %	85 %	100 Arsip	100 Arsip	85 %	85 %	4,882,400	2,682,400	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	persentase kegiatan perlidnungan penyelamatan arsip	85 %	10,000,000
2	24	03	2.0 4		Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota										0	0				0	
2	24	03	2.0 4	02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip		jumlah arsip yang diahlmediakan jumlah arsip yang diinput ke dalam komputer (database kearsipan)					200 berkas 4500 berkas	200 berkas 4500 berkas			0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			10,000,000
TOTAL															7,986,716,047	8,062,995,100				11,514,985,510	

3.2. Pendanaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Pada pagu murni anggaran tahun 2023 mendapatkan anggaran sebesar Rp. 7.986.716.047,- (tujuh milyar sembilan ratus delapan puluh enam juta tujuh ratus enam belas ribu empat puluh tujuh rupiah). Setelah itu mengalami reconfusing anggaran dan menjadi Rp. 8.062.995.100,- (delapan milyar enam puluh dua juta sembilan ratus sembiln puluh lima ribu sertus rupiah.)

BAB IV

PENUTUP

Penyusunan Rencana Kerja Perubahan (RENJA) merupakan dokumen perencanaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak selama 1 (satu) tahun ke depan, oleh karena itu Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak Tahun 2023 disusun menurut visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, kebijakan.

Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak disusun dengan memperhatikan sumber daya dan potensi yang dimiliki, rancangan awal Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak yang merupakan kebijakan program dan kegiatan pembangunan tahunan dan akan menjadi bahan untuk penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Pada bab penutup Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak Tahun 2023 mencakup tiga bahasan yaitu :

- a. Catatan Penting Proses penyusunan maupun pelaksanaan Rencana Kerja Perubahan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Pontianak telah dan akan selalu melibatkan peran stakeholder atau pemangku kepentingan. Pelibatan stakeholder dalam proses perencanaan dapat dilihat dari proses Musrenbang tingkat Kelurahan hingga Musrenbang tingkat Kota;
- b. Kaidah Pelaksanaan Perencanaan yang baik dan dapat dijadikan dasar pelaksanaan adalah kunci sukses pembangunan daerah, dalam artian kualitas suatu produk perencanaan dapat mendukung keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan pembangunan daerah, dengan prasyarat dokumen perencanaan ini ditaati oleh seluruh pelaku pembangunan dengan komitmen dan konsistensi yang tinggi serta menjadi acuan proses selanjutnya. Selain itu, diperlukan adanya sikap, mental, semangat, kejujuran, disiplin pada pelaku pembangunan (stakeholders), tetap harus dikedepankan;
- c. Rencana Tindak lanjut Pembangunan pada dasarnya merupakan upaya yang dilakukan untuk mencapai suatu kondisi yang lebih baik dimana yang akan datang dengan memanfaatkan dan mengelola potensi dan sumberdaya yang dimiliki. Upaya pembangunan tersebut pada akhirnya akan bermuara pada peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Pontianak



The image shows a circular official stamp of the Pontianak City Library and Archives Office. The stamp contains the text 'PEMERINTAH KOTA PONTIANAK' around the perimeter and 'DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN' in the center. A blue ink signature is written over the stamp.

Hj. Rendrayani, S.STP.,M.Si
NIP. 19780624 199703 2 004