

RENCANA AKSI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PONTIANAK TAHUN ANGGARAN 2026

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	JUMLAH SATUAN	OUTPUT				PENANGGUNG JAWAB	ANGGARAN	KET.
			TAHUNAN						TRIWULAN						
									I	II	III	IV			
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Sangat Baik	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen					Sekretaris Dinas	Rp.3.354.044	Renstra, Renstra Perubahan, Renja, Renja Perubahan, RKA, RKA Perubahan, RKBU, Cascading, LFW, Rencana
						Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1			Sekretaris Dinas	Rp3.000.000	Penyusunan RKA Perangkat Daerah	
						Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1		Sekretaris Dinas	Rp1.750.000		
						Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 Laporan				Sekretaris Dinas	5.040.176	Laporan Evaluasi Renja, Anjab, Evajab, IKM, SOP, Reformasi Birokrasi, LPPD, LAKIP, Profil, SPP, Tapkin, SAKIP, Peta Jabatan, Formasi, SKP, ZI, SPIP, Bezeting, IKU	
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Sangat Baik	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	51 orang/bulan	51	51	51	51	Sekretaris Dinas	Rp.6.909.620.127 direnja 7.732.000	Daftar Gaji dan Tunjangan PNS, Daftar Gaji dan Tunjangan PPPK, Daftar TPP PNS, Daftar TPP PPPK
						Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	4 Dokumen				Sekretaris Dinas	Rp3.250.000	LO, LRA, Neraca, LPE, CALK, LPJ Bendahara, Laporan Prognosis.	
						Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen				Sekretaris Dinas	134.460.000		
						Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	2 Paket				Kasubag Umum dan Aparatur	70.000.000	Daftar Penerima Pakaian Dinas

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	JUMLAH SATUAN	OUTPUT TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	ANGGARAN	KET.
			TAHUNAN						I	II	III	IV			
						Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	55 orang					Kasubag Umum dan Aparatur	12.000.000	Belanja kursus singkat/pelatihan untuk ASN
					Administrsi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	4 paket					Kasubag Umum dan Aparatur	15.247.030	Penyediaan alat alat listrik
						Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	4 paket					Kasubag Umum dan Aparatur	101.009.849	Penyediaan ATK
						Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket					Kasubag Umum dan Aparatur	Rp19.145.156	Penyediaan alat kebersihan
						Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	4 paket					Kasubag Umum dan Aparatur	Rp31.200.000	Penyediaan makanan dan minuman rapat dinas di dalam kantor.
						Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	4 paket					Kasubag perencanaan dan Keuangan	Rp31.160.958	Penyediaan cetak dan fotocopy
						Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	60 dokumen					Kasubag Umum dan Aparatur	Rp15.480.000	Langganan surat kabar (Kompas,Tribun, AP Post, Media Indonesia, Tempo)
						Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan					Kasubag Umum dan Aparatur	Rp100.000.000	Rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah
					Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Peralat dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	15 Unit					Kasubag Umum dan Aparatur	Rp152.502.672	Pengadaan 1 unit kendaraan dinas Kepala Dinas
					Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 Laporan					Kasubag Umum dan Aparatur	Rp12.000.000	Belanja materi

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	JUMLAH SATUAN	OUTPUT				PENANGGUNG JAWAB	ANGGARAN	KET.
			TAHUNAN						TRIWULAN						
			I						II	III	IV				
						Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	12 laporan					Kasubag Umum dan Aparatur	Rp405.629.037	Belanja tagihan: listrik; Air; internet.
						Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Yang disediakan	12 Laporan					Kasubag Umum dan Aparatur	Rp421.880.560	
					Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan	Jumlah Kendaraan Perorangan dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 unit					Kasubag Umum dan Aparatur	22.000.000	BBM, service, ganti spartpat kendaraan dinas, pajak kendaraan roda dua dan roda empat
						Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	JumlahKendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	5 Unit					Kasubag Umum dan Aparatur	70.080.000	Isi ulang tabung pemadam kebakaran, pemeliharaan ginset, AC, komputer PC, laptop dan printer
						Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	72 Unit					Kasubag Umum dan Aparatur	Rp53.970.000	
	Meningkatnya Pembudayaan Gemar Membaca dan Pembinaan Perpustakaan	Persentase Kunjungan ke Perpustakaan dan tempat Baca	85%	Program Pembinaan Perpustakaan	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Pengembangan Perpustakaan diTingkat daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang dikembangkan di tingkat daerah kabupaten/kota sesuai standar nasional perpustakaan diwilayahnya kab/kota sesuai kewenangannya	25 perpustakaan					Kabid. Perpustakaan	Rp165.603.264	Pembinaan Perpustakaan dalam rangka peningkatan akreditasi perpustakaan
						Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan umum dan Khusus yang dibina sesuai kewenangan kabupaten/Kota dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	26 Perpustakaan					Kabid. Perpustakaan	Rp1.229.044	

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	JUMLAH SATUAN	OUTPUT TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	ANGGARAN	KET.
			TAHUNAN						I	II	III	IV			
						<i>Kerjasama Peningkatan kegemaran membaca dan Literasi</i>	<i>terlaksananya kerjasama peningkatan kegemaran membaca dan literasi</i>	50 dokumen					Kabid. Perpustakaan	Rp14.449.264	
						<i>peningkatan kapasitas tenaga perpustakaan dan pustakawan tingkat daerah kabupaten/kota</i>	<i>Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi tenaga perpustakaan dan pustakawan tingkat daerah</i>	80 orang					Kabid. Perpustakaan	Rp55.293.100	
						<i>penyusunan data dan informasi perpustakaan</i>	<i>Jumlah data dan informasi perpustakaan</i>	1 dokumen					Kabid. Perpustakaan	Rp2.406.066	
						<i>pengelolaan dan pengembangan bahan perpustakaan</i>	<i>Jumlah bahan perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk mewujudkan keberagaman koleksi</i>	500 eksemplar					Kabid. Perpustakaan	111.000.000	
						<i>pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan elektronik</i>	<i>Jumlah layanan perpustakaan elektronik yang dikembangkan dengan manajemen layanan TIK</i>	1 perpustakaan					Kabid. Perpustakaan	75.000.000	
						<i>pengembangan literasi berbasis inklusi sosial</i>	<i>Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah kabupaten/kota yang dikembangkan</i>	200 perpustakaan			-	-	Kabid. Perpustakaan	99.708.700	
						<i>pembangunan dan pemeliharaan sarana perpustakaan di tempat-tempat umum yang menjadi kewenangan daerah kabupaten/kota</i>	<i>Jumlah sarana perpustakaan yang dibangun dan dipelihara di tempat-tempat umum yang menjadi kewenangan daerah kabupaten/kota</i>	1 perpustakaan					Kabid. Perpustakaan	1.811.650.000	

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	JUMLAH SATUAN	OUTPUT TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	ANGGARAN	KET.
			TAHUNAN						I	II	III	IV			
2	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Daerah	Indeks Kearsipan		PROGRAM PELESTARIAN NASIONAL DAN NASKAH KUNO		<i>peberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca</i>	<i>Jumlah orang yang mendapatkan penghargaan gerakan budaya gemar membaca Tingkat Kabupaten/Kota</i>	36 orang					Kabid. Perpustakaan	122.494.008	
						<i>sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan masyarakat</i>	<i>Jumlah lokus Pembudayaan kegemaran membaca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan masyarakat</i>	500 lokus					Kabid. Perpustakaan	204.107.414	
						<i>peningkatan peran serta masyarakat dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian, dan pendaftaran naskah kuno</i>	<i>jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, dan pendaftaran naskah kuno</i>	25 orang					Kabid. Perpustakaan	14.432.352	
						<i>seleksi dan pengadaan koleksi budaya etnis nusantara</i>	<i>jumlah koleksi budaya etnis nusantara yang diseleksi dan dilakukan pengadaan oleh perpustakaan daerah tingkat kabupaten/kota</i>	18 eksamplar					Kabid. Perpustakaan	43.420.000	
						<i>Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis</i>	<i>Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan</i>	32 Berkas					Kabid. Kearsipan	3.480.000	
						<i>Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis</i>	<i>Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan</i>	32 berkas					Kabid. Kearsipan	Rp4.430.000	
						<i>Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Arsip Statis</i>	<i>Jumlah Prasarana dan sarana pengelolaan arsip statis</i>	1 unit					Kabid. Kearsipan	Rp97.085.000	

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	JUMLAH SATUAN	OUTPUT TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	ANGGARAN	KET.
			TAHUNAN						I	II	III	IV			
						Penyelenggaraan Pengawasan Kearsipan yang menjadi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah OPD Kab/Kota dan BUMD kabupaten/kota yang telah mendapatkan pengawasan kearsipan	32 lembaga					Kabid. Kearsipan	Rp7.951.440	
					Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kab/Kota	Pemberian Penghargaan Gerakan Sadar Tertib Arsip	Jumlah orang yang mendapatkan penghargaan Gerakan Sadar Tertib Arsip	6 lembaga					Kabid. Kearsipan	Rp16.520.222	
						Pembinaan Kearsipan Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah OPD Kab/kota, BUMD Kab/Kota, ORMAS/ORPOL Kab/Kota dan LKD Kab/Kota telah mengimplementasi pengelolaan arsip dinamis	35 instansi					Kabid. Kearsipan	Rp49.801.394	
						Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	5000 Arsip					Kabid. Kearsipan	Rp35.952.000	
					Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/ Kota	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	15 Pengguna					Kabid. Kearsipan	Rp1.170.000	
				Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Pemusnahan Arsip dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota yang memiliki Retensi dibawah 10 (sepuluh) Tahun	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi dibawah 10 (sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi dibawah 10 (sepuluh) Tahun	500 Arsip					Kabid. Kearsipan	Rp3.395.132	
					Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip hasil alih media kab/kota	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip	Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	1500 arsip					Kabid. Kearsipan	Rp2.039.000	

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	JUMLAH SATUAN	OUTPUT TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	ANGGARAN	KET.
			TAHUNAN						I	II	III	IV			
						Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	1500 Arsip					Kabid. Kearsipan	Rp2.064.000	
					Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang	Penetapan dan Pengumuman daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang dilakukan Penetapan dan Pengumuman	100 Arsip					Kabid. Kearsipan	Rp3.601.000	

Pontianak, 1 Januari 2026

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA PONTIANAK

Hi Rendrayani

HI RENDRAYANI, S.STP, M.Si
Pemula Utama Mada/TVc
NIP.19780624 199703 2 004

